



Centro Internacional de la Quinua

TÉRMINOS DE REFERENCIA REQUERIDOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL

CENTRO INTERNACIONAL DE LA QUINUA

TÉRMINOS DE REFERENCIA RESPONSABLE EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

1. Antecedentes

- 1.1 La Ley N° 395, Ley de 26 de agosto 2013 constituye el Centro Internacional de la Quinua – CIQ con sede en Bolivia como entidad pública del nivel central con el objetivo de contribuir a la soberanía y seguridad alimentaria, lucha contra el hambre, la desnutrición y la pobreza a través de la investigación científica y actividades relacionadas con la producción e industrialización sustentable de la quinua y especies afines.
- 1.2 El CIQ, se constituye en la entidad oficial para la defensa, recuperación y protección de los conocimientos ancestrales de la quinua.
- 1.3 El D.S. N° 1927 reglamenta la Ley N° 395 de 26 de agosto 2013, para la implementación y funcionamiento del Centro Internacional de la Quinua – CIQ.
- 1.4 El CIQ se constituye como institución pública descentralizada, con patrimonio propio, autonomía de gestión, técnica, administrativa, financiera y legal, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras.

2. Objetivo del personal eventual

Asesorar y coadyuvar a la Dirección General Ejecutiva del CIQ, en la gestión de la información a nivel nacional e internacional en todo lo relacionado a la recopilación y difusión de información de la Quinua y sus especies a fines.

Así mismo, realizar el procesamiento de información estadística y coadyuvar a la generación de herramientas informáticas como páginas web, plataformas virtuales, diseño de redes sociales y otros de promoción para el posicionamiento del CIQ.

3. Alcances, Resultados, Dependencia y Perfil del personal Eventual

3.1. Alcances

El personal eventual deberá realizar las siguientes actividades:

- Recolección y sistematización de información sobre conocimientos científicos y tecnológicos de la quinua y especies afines a nivel nacional e internacional.
- Registro y Sistematización de los saberes locales y ancestrales en el manejo de la quinua en Bolivia.



Centro Internacional de la Quinua

- Realizar el Registro y Sistematización de los Productores de Quinua y especies a fines a nivel nacional.
- Gestionar alianzas estratégicas para la obtención de información promocional y estadística del sector quinero a nivel nacional.
- Reestructurar la Página Web del CIQ e integrar a páginas con información relacionada a la Quinua.
- Realizar la actualización del Archivo Documental Físico y Virtual del CIQ e integrar a la Página Web del CIQ.
- Mantener actualizada la información estadística de la Quinua en el CIQ a través de convenios o alianzas estratégicas con entidades estatales generadoras de información estadística.
- Apoyar con la asistencia técnica informática en la adquisición, configuración, instalación y mantenimiento de equipos de computación y comunicación en las oficinas del CIQ.
- Coadyuvar en la Elaboración de la Cartillas, Manuales u otro tipo de documentos del complejo productivo de la Quinua en Bolivia.
- Mantener actualizada la página web del CIQ, las plataformas de redes sociales en internet mediante contenidos actualizados.
- Apoyar en la generación de información física y audio visual (textos, boletines, videos, fotografías, otros) relacionado a estrategias de promoción que permitan al CIQ fortalecer su imagen institucional.
- Otras funciones inherentes a su profesión/cargo que sean requeridas por el DGE. Estas funciones son enunciativas y no limitativas.

3.2. Resultados esperados

- Base de Datos de Documentos científicos y tecnológicos de la Quinua en Bolivia.
- Documento sistematizado sobre conocimientos, aceres y saberes ancestrales en el manejo de la quinua en Bolivia.
- Base de datos de Productores de Quinua a nivel nacional.
- Información estadística de la quinua e información promocional del CIQ socializadas en la página web y redes sociales.
- Página web del CIQ con estructura nueva de contenidos en funcionamiento bajo el dominio www.ciq.org.bo
- Archivo Documental del CIQ con un segundo Lote de libros físicos y digitales implementado en el CIQ.
- Reportes estadísticos de la producción, industrialización y consumo de la quinua socializados en distintos medios de comunicación.
- Asistencia técnica informática brindada a todo el personal de las oficinas del CIQ en Oruro y La Paz.



Centro Internacional de la Quinoa

- Documentos, manuales o cartillas del complejo productivo de la Quinoa en Bolivia elaborados.
- Página web y Redes Sociales (facebook, twitter) del CIQ con información y contenidos actualizados.
- Material de promoción del CIQ en medios físicos y digitales elaborados en coordinación con el Responsable de comunicación.
- Coordinación técnica y logística con todo el equipo técnico del CIQ para el logro de las actividades y metas del CIQ.

3.3. Dependencia y Lugar de Trabajo

- El personal eventual trabajará bajo dependencia de la Dirección General Ejecutiva (Director General Ejecutivo), debiendo desempeñar sus funciones principales en ambientes del Centro Internacional de la Quinoa, ubicada en la ciudad de Oruro – Bolivia con predisposición a realizar viajes interdepartamentales y regionales sujetos al Reglamento de Personal del CIQ.

4. Perfil, Calificación y Experiencia

4.1 Formación

Licenciatura en Ingeniería en Sistemas, Estadística o Informática con título en Provisión Nacional; con especialidad y/o experiencia en Sistemas de Información, Estadística o Manejo de Datos Geográficos y Alfanuméricos a nivel nacional.

Con cursos relacionados al área de competencia y/o Telecomunicaciones y Gestión de Proyectos.

Conocimientos sólidos en el manejo de Sistemas de Información Geográficos, plataformas en ambiente Windows, Office y paquetes estadísticos.

Capacidad de coordinación para trabajar en equipo.

4.2 Experiencia General

Cuatro años desempeñando actividades en el manejo y administración de Sistemas de Información o en áreas afines a partir de la obtención del Título en Provisión Nacional.

4.3 Experiencia Específica

Dos años de experiencia profesional desempeñando actividades en la Gestión de Información, información estadística, diseño de páginas web, plataformas virtuales y diseño de redes sociales en el sector público.

4.4 Conocimientos

- Conocimiento de la Ley 1178.
- Cursos relacionados al área de su competencia.



Centro Internacional de la Quinua

- Conocimiento de Microsoft Office y otros paquetes de computación.
- Conocimiento de Software estadístico.

4.5 Habilidades y valores

- Alto Nivel de Compromiso Institucional, honestidad, responsabilidad, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo, trabajo bajo presión y organización personal.
- Conocimiento de algún idioma nativo (requisito).

5. Vigencia

El plazo establecido para el presente cargo tendrá una vigencia a partir de la firma de contrato hasta el 31 de diciembre de 2016.

6. Modalidad de pago

El pago de sueldos y salarios será de manera mensual, el monto a percibir es la suma de Bs. 9.906.- (Nueve Mil Novecientos Seis 00/100 Bolivianos), sujeto descuentos de ley.

7. Propiedad intelectual

Los materiales producidos (informes, estudios, programas, material de difusión, revistas, trípticos, afiches, folletería y otros) relacionados al ámbito de gestión de información y producidos bajo los términos de este contrato, serán propiedad del Centro Internacional de la Quinua.

8. Informe de Actividades

El personal eventual deberá presentar un informe mensual sobre las actividades realizadas según lo establecido en estos términos de referencia que deberán ser aprobados por el inmediato superior (Director General Ejecutivo) del Centro Internacional de la Quinua, como requisito previo para la cancelación de su sueldo.

9. Participación en Capacitaciones

El personal eventual podrá participar de eventos de capacitaciones nacionales e internacionales, en el marco de sus actividades desarrolladas, para lo cual deberán contar con la autorización de la Dirección General Ejecutiva.

10. Compromiso de Confidencialidad

El personal eventual debe estar comprometido a guardar estricta confidencialidad de toda la documentación e información física y digital generada en el ejercicio de sus funciones en el centro Internacional de la Quinua.



Centro Internacional de la Quinoa

11. Evaluación de Propuestas

Presupuesto Fijo TGN.

ESTOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, SON ENUNCIATIVOS Y DE ORIENTACIÓN, NO SON LIMITATIVOS, POR LO QUE EL PROPONENTE A SER CONTRATADO, SI ASÍ LO DESEA Y A OBJETO DE DEMOSTRAR SU HABILIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, PUEDE MEJORARLOS OPTIMIZANDO EL USO DE LOS RECURSOS.